

קול קורא

תמיכה באירועי תרבות וספורט גדולים עבור המגזר הדרוזי והצ'רקסי בגליל

שנת 2018

הרשות לפיתוח הגליל מודיעה על רצונה לסייע במימון אירועי תרבות וספורט גדולים עבור המגזר הדרוזי והצ'רקסי כחלק מיישום החלטת הממשלה 959 מיום ה-10/1/2016.

הרשות לפיתוח הגליל (להלן: הרשות) מודיעה על רצונה לסייע במימון אירועי תרבות או ספורט עבור המגזר הדרוזי והצ'רקסי, ברשויות המוניציפאליות החברות במועצת הרשות לפיתוח הגליל על פי חוק הרשות לפיתוח הגליל, התשנ"ג, 1993.

א. הרשות לפיתוח הגליל רואה חשיבות רבה בקידום התרבות והספורט בגליל וזאת מתוקף תפקידי הרשות על פי חוק הרשות לפיתוח הגליל, תשנ"ג – 1993. לצורך קידום הנושא החליטה הרשות לפיתוח הגליל לסייע בהשתתפות בהוצאות אירועי תרבות או ספורט עבור המגזר הדרוזי והצ'רקסי בגליל, על פי המפורט בקול קורא זה.

ב. מטרת הקול קורא:

בסעיף 12ב להחלטת הממשלה 959 נקבע כי המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל יקצה תקציב לרשות לפיתוח הגליל למטרת מיתוג התיירות הדרוזית והצ'רקסית. בסעיף 27 להחלטת הממשלה 959 נקבע כי המשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל יכין תוכניות לקידום ילדים ונוער במגוון תחומים דוגמת שחמט, ספורט, פעילויות חינוכיות, תרבות וכדומה.

כחלק מיישום החלטת הממשלה והסעיפים לעיל, הרשות לפיתוח הגליל תסייע באמצעות קול קורא זה במימון אירועי תרבות או ספורט גדולים ומשמעותיים עבור המגזר הדרוזי והצ'רקסי באמצעות תקצוב רשויות מקומיות בתחומי הרשות לפיתוח הגליל.

ההשתתפות תהיה בכפוף לזמינות האירוע, מספר המשתתפים באירוע, איגום משאבים המכסה את כל הוצאות האירוע ויתר התנאים המפורטים בקול קורא זה.

למען הסר ספק יובהרו העקרונות הבאים:

- 1) במסגרת קול קורא זה לא יתוקצבו אירועי תרבות שתקציבם הכולל נמוך מ- 500,000 ₪.
- 2) השתתפות המקסימום של הרשות לפיתוח הגליל לכל רשות מקומית, לא תעלה על 600,000 ₪ לשנה לרשות מקומית. לרשות לפיתוח הגליל בלבד שמורה האופציה להאריך תקופה זו בשנתיים נוספות, שנה בכל פעם, בתנאים זהים (עד

- 600,000 ₪ לשנה לרשות מקומית אחת ועד לתקרת תקציב כוללת של 1,800,000 ₪ לרשות מקומית אחת במצטבר).
- 3) סך ההשתתפות ממקורות ממשלתיים, לא תעלה על 90% מסך עלות האירוע.
 - 4) במסגרת הבחינה של הקול קורא לא יוכרו הוצאות בשווי כסף.
 - 5) כל ההוצאות בגין האירוע הנתמך יבואו לידי ביטוי בהנהלת החשבונות של הרשות המקומית מגישת הבקשה.
 - 6) בדוח הביצוע יוצגו כל הוצאות האירוע בגין כל נושא. ככל שמפיק אחד יפיק את האירוע יותנה איתו כי הוא מתחייב להציג את חשבונות ספקי המשנה. עלות ההפקה מסך ההוצאות לא תעלה על 10%.
 - 7) בחירת ספק כולל (מפיק) תתבצע על פי חוק חובת המכרזים במכרז חדש שייצא לצורך הפקת האירוע לשנה זו.
 - 8) הרשות לא הגישה או בקשה לתמיכה לשנת 2018 לקול קורא אירועי תרבות לרשות לפיתוח הגליל בגין אירוע זה.

1) יעדי ההשתתפות:

- א. חיזוק הרשויות המקומיות הדרוזיות והצ'רקסיות.
- ב. פיתוח תחום התרבות והספורט בגליל.
- ג. קידום וחיזוק המרחב הגלילי.
- ד. צמצום פערים.

ג. תנאי סף:

- 1) רשות מקומית [עיר, מועצה מקומית, מועצה אזורית] בתחום השיפוט של הרשות לפיתוח הגליל.
 - 2) האירוע נערך עבור המגזר הדרוזי והצ'רקסי.
 - 3) האירוע פתוח לכלל האוכלוסייה הדרוזית והצ'רקסית.
 - 4) מספר המשתתפים באירוע לא יפחת מ-5,000 משתתפים.
 - 5) הרשות המקומית הגישה תוכנית מילולית ותוכנית תקציבית של האירוע, כולל דו"ח מקורות ושימושים עדכני.
 - 6) האירוע ייערך בשנת 2018 לאחר הוצאת הקול הקורא.
 - 7) ההשתתפות ממקורות ממשלתיים לא תעלה על 90%, ועל כן הרשות המקומית נדרשת להציג מקורות מימון ל-10% נוספים (ממקורות לא ממשלתיים בלבד).
 - 8) הרשות המקומית נושאת באחריות לקיום האירוע וכל ההתנהלות התקציבית של הרשות לפיתוח הגליל תהיה אך ורק מול הרשות המקומית.
- ד. הבקשה זכתה בניקוד של 40 נקודות, או יותר, בהתאם לניקוד המפורט באמות המידה שבחלק ה' להלן.

ה. **אופן הגשת הצעות והמסמכים הנדרשים:**

הצעות לתקצוב תוגש כמפורט להלן, ואליה יצורפו כל המסמכים וההתחייבויות המפורטים למטה. פניה אשר לא תעמוד בתנאים המפורטים ולא יצורפו אליה כל המסמכים, האישורים וההתחייבויות כמפורט להלן, עלולה שלא להיות מאושרת. הרשות לפיתוח הגליל שומרת לעצמה את הזכות לפנות למבקשים בבקשה להשלמת מסמכים, קבלת הבהרות וכל חומר רלוונטי נוסף.

- 1) טופס התחייבות בגין תקצוב האירוע – יש לצרף תוכנית תקציבית מלאה חתומה על ידי ראש הרשות וגזבר הרשות המקומית הכוללת הבחנה בין כל סעיפי האירוע השונים דוגמת הפקה, אבטחה וכדומה.
- 2) תוכנית מילולית בחתימת ראש הרשות המקומית אודות חשיבות האירוע למגזר הדרוזי והצ'רקסי, אופן קיום האירוע, אופן שיווק ופרסום האירוע וכדומה.
- 3) התחייבות חתומה של ראש הרשות וגזבר הרשות המקומית להשתתף ב-10% מהעלות הכוללת של התוכנית ממקורות לא ממשלתיים.
- 4) גורמים שותפים לאירוע במידה וישנם שותפים נוספים.
- 5) לוחות זמנים לקיום האירוע.
- 6) כל מידע רלוונטי אחר לפי שיקול דעתה של הרשות המקומית.

ו. **הליך בחינת הבקשות:**

- 1) פניות על פי קול קורא זה, אשר יוגשו בהתאם לאמור לעיל, יידונו על ידי נציגי הרשות לפיתוח הגליל, בהתאם לזמינות התקציבית.
- 2) כל בקשה אשר תוגש לרשות לפיתוח הגליל, תיבחן ותתקצב בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן:

ניקוד מכסימלי לרשות	אמות המידה	העיקרון המנחה של המדד	
25	<ol style="list-style-type: none"> 1. 5000-7500 משתתפים : 8 נקודות. 2. 7500-10000 משתתפים : 16 נקודות. 3. מעל 10,000 משתתפים : 25 נקודות. 	מספר המשתתפים באירוע	א.
25	<ol style="list-style-type: none"> 1. 11-20 אחוז : 8 נקודות. 2. 21-30 אחוז : 16 נקודות. 3. מעל 30 אחוז : 25 נקודות. 	אחוז ההשתתפות העצמית וממקורות אחרים באירוע	ב.
25	<ol style="list-style-type: none"> 1. תקציב האירוע בין 500,000 ₪ ל-750,000 ₪ : 8 נקודות. 2. תקציב האירוע בין 750,000 ₪ ל-1,000,000 ₪ : 16 נקודות. 	ההיקף הכספי של האירוע	ג.

	3. תקציב האירוע מעל 1,000,000 ₪ : 25 נקודות.		
25	הערכה כללית של ועדת הכספים של הרשות אודות נחיצות האירוע, חשיבות האירוע, תרומתו לקהילה, תוכנית המיתוג, הפרסום והשיווק של האירוע וכו' סה"כ	הערכת התוכנית	ז
100			

הבקשות ידורגו על פי הניקוד הסופי. חלוקת התקציב תבוצע באופן שוויוני, שקוף ומנומק.

ז. השתתפות הרשות לפיתוח הגליל:

1. סך השתתפות הרשות לפיתוח הגליל בקול קורא הינו **עד** 600,000 ₪ לשנה לרשות מקומית אחת. הרשות לפיתוח שומרת לעצמה את הזכות להגדיל/להקטין את השתתפות הרשות באירוע בכפוף לזמינות תקציבית של הרשות לפיתוח הגליל.
2. לרשות לפיתוח הגליל ישנה אופציה להאריך את תקופת הסיוע עם כל אחת מהרשויות המקומיות עד לתקופה כוללת של 3 שנים, שנה אחת בכל פעם, בתנאים זהים לתנאים שאושרו לרשות המקומית בשנה הראשונה. בכל מקרה, סך ההשתתפות שתאושר לרשות מקומית אחת לא יעלה על 600,000 ₪ בשנה ו-1,800,000 ₪ על פני תקופה של 3 שנים. ככל שתאושר הארכה אין הרשות מתחייבת לסייע באותו הסכום שנקבע בשנה הראשונה, אלא על פי זמינות תקציבית.
3. הרשות לפיתוח הגליל שומרת לעצמה את הזכות להחליט להקצות את מלוא התקציב המבוקש לבקשות בעלות הניקוד הגבוה ביותר עד לגמר התקציב או להקצות את התקציב באופן יחסי בין הבקשות שעברו את תנאי הסף וקיבלו יותר מ-40 נקודות. במקרה זה, הרשויות המקומיות תידרשנה להתחייב להשלים את התקציב החסר ממקורותיהן העצמיים כתנאי לאישור האירוע (ההפרש בין הסכום המבוקש לסכום המאושר). במידה ורשות מקומית לא תוכל להשלים את ההפרש, בקשתה תיפסל.
4. הרשות שומרת לעצמה את הזכות להעביר תקציבים לרשויות הבאות בתור, במידה ויוותרו יתרות תקציביות.
5. חשוב להבהיר כי היקף התמיכה שיאושר הינו בהתאם להצעה שהוגשה. צמצום היקף האירוע או ביצוע חלקי, לאחר אישור התקצוב, עלול להוביל להקטנת היקף התקצוב או ביטולו, גם אם סכום התקצוב שאושר היה קטן מהסכום שהתבקש.
6. שיעור השתתפות הרשות לפיתוח הגליל בעלויות אירוע אחד לא יעלה על 90% מכלל העלויות בפועל של האירוע.
7. כל רשות יכולה להציע אירוע אחד בלבד. האירוע כולו חייב להיות עבור המגזר הדרוזי והצ'רקסי.
8. ההשתתפות באירוע תעשה על פי אבני הדרך אשר ייקבעו בין הרשות לפיתוח הגליל והרשות המציעה.
9. סה"כ השתתפות הרשות לפיתוח הגליל לא תעלה על 600,000 ₪.
10. הוצאות בגין אומנים לא יעלו על 20,000 ₪ לאומן ולא יותר מארבעה אומנים.

11. הרשות לא תשתתף בעלות כרטיסי כניסה לאתר כלשהו או הוצאות שכירות של אתר כלשהו בו מתקיים האירוע.
12. תוקף ההתחייבות הכספית שתינתן על ידי הרשות לפיתוח הגליל הינה עד 30.04.19. מובהר בזאת כי **תוקף ההתחייבות לא יוארך**. כל ביצוע מעבר למועד זה לא יכובד ולא יוכר.
13. תשלום יבוצע לאחר שהוגשו דו"חות הביצוע הנדרשים (דוח מקצועי ודוח מקורות ושימושים – הכנסות והוצאות החתומים על ידי מורשה החתימה ומאושרים על ידי רואה החשבון של הרשות המקומית ואסמכתאות בגין ההוצאות).
14. שחרור הכספים בפועל ייעשה לאחר המצאת חשבונות, ובהתאם לאבני הדרך אשר ייקבעו.

ח. דרישות נוספות ופיקוח:

1. הרשות לפיתוח הגליל רשאית לפנות במהלך הבדיקה וההערכה למציע, כדי לקבל הבהרות להצעה או להסיר אי-בהירויות, העלויות להתעורר בעת בדיקת ההצעה.
2. הרשות לפיתוח הגליל רשאית לבקש פרטים נוספים, תוך כדי תהליך בחינת ההצעות, או כל מסמך, או מידע אחר, הדרושים לדעתה לשם בדיקת ההצעות, בדיקת ההתאמה של המוצע בהן לדרישותיו, או הנחוצים לדעתם לשם קבלת החלטה. הרשות לפיתוח הגליל רשאית לדרוש ממקבלי התקצוב דו"חות כספיים ודו"ח מקורות ושימושים הקשורים לביצוע התוכנית.
3. הרשות לפיתוח הגליל ומי מטעמה תהיה רשאית לערוך סיור באתר האירוע וכן לזמן את הגורמים הרלוונטיים ברשות המקומית לראיון לצורך הצגת האירוע.
4. גורם מפקח מטעם הרשות לפיתוח הגליל ילווה את הליך קיום האירוע על שלביו השונים.
5. תנאי לקבלת התקצוב הינו שכנוע הרשות לפיתוח הגליל כי יתרת האמצעים הכספיים לקיום האירוע, קיימים או ניתנים להשגה ממקורות אחרים.
6. בכל פרסום שקשור לאירוע נשוא הבקשה, יפורסם לוגו הרשות לפיתוח הגליל.

ט. נציגי הרשות לפיתוח הגליל:

1. נציג הרשות לפיתוח הגליל האחראי לקול קורא זה היא יהודית אייזנברג את השאלות והבירורים יש להפנות ב דוא"ל: judith@galil.gov.il תחת הכותרת 'קול קורא – תמיכה באירועי תרבות וספורט גדולים עבור המגזר הדרוזי והצ'רקסי בגליל.
2. פניות ושאלות יעשו לנציג הרשות לפיתוח הגליל בכתב בלבד, עד ליום 26.8.18 עד השעה 12:00 במשרדי הרשות לפיתוח הגליל באופן ידני. באחריות הפונה לוודא כי השאלות הגיעו לנציג הרשות לפיתוח הגליל. תשובות יפורסמו באתר הרשות לפיתוח הגליל בכתובת www.galil.gov.il לא יאוחר מחמישה ימים לפני תום המועד להגשת הבקשות.

3. הרשות לפיתוח הגליל רשאית, בכל עת, בהודעה שתפורסם, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים, הוראות ותנאים אחרים הנוגעים לקול קורא זה על פי שיקול דעתו.

י. הנחיות מנהליות להגשת בקשות לתמיכה:

1. את הקול קורא ניתן להוריד מאתר הרשות לפיתוח הגליל
2. ההצעות והטפסים המצורפים להן, יוגשו בשפה העברית, ב-1 עותקים ובנוסף באמצעי דיגיטלי, עד ליום 06/09/18 בשעה 11:30, במעטפה סגורה עליה יירשם **תמיכה באירועי תרבות וספורט גדולים עבור המגזר הדרוזי והצ'רקסי בגליל**.
3. ההצעות יוגשו **ידנית בלבד** לרשות לפיתוח הגליל, לידי יהודית אייזנברג, **פארק בר לב** (בין עכו לכרמיאל מול בית ידיעות אחרונות) בקשות שתגענה ללא מלוא הפרטים עלולות להיפסל. הרשות לפיתוח הגליל שומרת על זכותה לבקש מהרשויות המציעות השלמות של הפרטים ו/או המסמכים החסרים, הבהרות בהתאם לשיקול דעתם.
0. הרשות לפיתוח הגליל רשאית, בכל עת, בהודעה שתפורסם, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לקול הקורא על פי שיקול דעתם.

יא. כללי:

1. הקול קורא [קול קורא] יפורסם באתר האינטרנט של הרשות לפיתוח הגליל.
2. בקשות שתוגשנה בהתאם לדרישות הסף ולאמות המידה על פי המפורט להלן תובאנה לדיון.
3. הרשות לפיתוח הגליל מעוניינת לבחור זוכים אחדים עד לגובה התקציב העומד לרשותה.
4. הרשות לפיתוח הגליל רשאית לבחור זוכה אחד או שלא לבחור זוכים כלל, לפי שיקול דעתה.
5. הרשות לפיתוח הגליל שומרת על זכותה שלא לבחון בקשות שלא הוגשו במועד או שאינן עונות על התנאים המפורטים לעיל.
6. מקבל התקצוב אינו רשאי להעביר או להמחות לאחר את זכויותיו לפי קול קורא זה, כולן או חלקן, או את ביצוע האירוע, ללא הסכמת הרשות לפיתוח הגליל, מראש בכתב ובתנאים שייקבעו על ידם. העסקת קבלני משנה יכול שתעשה ובלבד שהרשות מקבלת התקצוב תהא אחראית באופן מלא ובלעדי כלפי הרשות לעבודת קבלני המשנה.
7. הרשות לפיתוח הגליל רשאית לבטל את הקול הקורא או חלקים ממנו או לפרסם קול קורא חדש על פי החלטתה ללא מתן הסברים כלשהם, כולל אי זמינות תקציבית, למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת.

8. הרשות לפיתוח הגליל אינה מתחייבת לאשר את כל הבקשות שתוגשנה בהתאם לדרישות ולאמות המידה (קריטריונים), אלא במגבלת תקציב ומועדים.