

**שאלות ותשובות – מכרז 16/17**  
**שירותי יעוץ תקשורת ויחסי ציבור**

| תשובה מוצעת  | שאלה   |
|--|--|
| <p>התשובה היא לא. אך נדרשת הגעה לעדכונים ומפגשים, לדוגמא: צוותי היגוי באירועים ופסטיבלים. כמו כן, יש להתייבב למפגשים מעת לעת ולפי דרישה, עם מנכ"ל הרשות וראשי התחומים כדי להתעדכן בתכניות העבודה השוטפות.</p> <p>אין מגבלה על כמות המפגשים או הישיבות שהמציע ידרש להגיע למשרדי הרשות לפיתוח הגליל, ולא תשולם כל תמורה עבור הגעה למפגשים, ישיבות וכיוצא באלה;</p> <p>מבלי להתחייב, על המציע להביא בחשבון הגעה למשרדי הרשות לפיתוח הגליל אחת לשבוע לפחות, וכאמור - גם אם הכמות בפועל תהיה גבוהה יותר, לא תשולם כל תמורה נוספת.</p> | <p>בעניין המכרז הפומבי בנושא שירותי ייעוץ תקשורת ויחסי ציבור, נבקש לדעת האם הזוכה במכרז יצטרך לשבת באופן קבוע במשרדי הרשות?</p> <p>במילים אחרות האם הזוכה הוא תאגיד/ משרד יחסי ציבור האם נציג מטעמו צריך לשבת באופן קבוע במשרדי הרשות?</p> |
| <p>ההמלצות נוגעות הן לניסיון של המציע והן של נציג מטעם המציע – אותן יש להגיש.</p>  | <p>סעיף 4.7 המלצות בכתב. האם ההמלצות הינן על המציע או על הנציג מטעם המציע?</p>   |
| <p>תיק העבודות של המציע – הן של המציע והן של נציג מטעם המציע אותן יש להדגיש.</p>   | <p>סעיף 4.6 תיק עבודות – האם תיק העבודות מדבר על המציע או על עבודות הנציג מטעם המציע?</p>  |
| <p>יש לרשום "מכרז מספר 16/17 מתן שירותי יעוץ תקשורת ויחסי ציבור". כל שאר ההנחיות בסעיף 8 למסמכי המכרז.</p>   | <p>מה לרשום על מעטפות ההגשה?<br/> האם הצעת המחיר מוגשת במעטפה נפרדת או כחלק ממסמכי המכרז?<br/> האם יש הנחיות להגשת מסמכי המכרז?</p>  |
| <p>האישור מטעם מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, בגין הפרת חוקי העבודה, בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעה, מתייחס למציע בלבד.</p>  | <p>אישור מנהל ההסדרה והאכיפה – האם האישור הנ"ל מדבר על המציע עצמו או על הנציג מטעם המציע?</p>  |